

MÔ TẢ CÔNG VIỆC

Chức danh	Kỹ Thuật Lắp Đặt
Nơi làm việc	Kho thông tấn, đội 8, Xuân Phương, Từ Liêm, Hà Nội
Báo cáo trực tiếp tới	Trưởng phòng Kỹ Thuật

Trách nhiệm	NHIỆM VỤ - MÔ TẢ CHI TIẾT CÁC CÔNG VIỆC ĐANG LÀM
	<ul style="list-style-type: none"> - Lắp đặt thiết bị sản phẩm do Công ty cung cấp theo yêu cầu; - Bảo hành, bảo dưỡng, sửa chữa sản phẩm tại Công ty hoặc địa điểm khách hàng yêu cầu; - Tham gia thực hiện các chương trình chăm sóc khách hàng; - Tham gia xây dựng các chính sách bảo hành, quy trình và kế hoạch sửa chữa bảo dưỡng sản phẩm; - Các công việc khác theo yêu cầu của NQL.

BẰNG CẤP – KIẾN THỨC	KINH NGHIỆM	
<ul style="list-style-type: none"> • Tốt nghiệp trung cấp, cao đẳng 	<ul style="list-style-type: none"> - Có ít nhất 2 năm làm việc trong lĩnh vực lắp đặt nội thất và thiết bị bếp. 	
KỸ NĂNG	NĂNG LỰC – THANG ĐIỂM 3	
<ul style="list-style-type: none"> - Thành thạo trong việc lắp đặt, sửa chữa, bảo dưỡng các thiết bị. - Sử dụng thành thạo các thiết bị, dụng cụ sửa chữa, bảo dưỡng sản phẩm. - Kỹ năng giao tiếp, truyền đạt. - Khả năng làm việc độc lập và làm việc nhóm. 	Năng lực quản lý	1
	Học hỏi và phát triển	3
	Làm việc nhóm	3
	Cam kết	3
	Lập kế hoạch và tổ chức	2
	Liên tục cải tiến	3
	Xử lý tình huống và ra quyết định	2
	Quan tâm khách hàng	2
	Ảnh hưởng	2
Giao tiếp	2	

CÁC YÊU CẦU ĐẶC BIỆT KHÁC		
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Sẵn sàng làm việc ngoài giờ ✓ Khả năng làm việc cường độ, áp lực cao ✓ Sẵn sàng đi công tác xa ✓ Trung thực, Chăm thận, Chịu khó. 		
QUYỀN LỢI ĐƯỢC HƯỞNG		
<p>1. Môi trường làm việc:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Cơ hội làm việc trong môi trường trẻ - năng động – thân thiện, chuyên nghiệp, hệ thống quy trình tác nghiệp rõ ràng, nhiều cơ hội thăng tiến theo năng lực. b. Làm việc hoàn toàn dân chủ với những ý kiến đóng góp được trao đổi trực tiếp với ban lãnh đạo công ty. c. Làm việc trong môi trường mở, có cơ hội tham gia các khóa đào tạo nâng cao năng lực trong và ngoài nước, được giao lưu học hỏi với các đối tác lớn tầm cỡ quốc gia và quốc tế. <p>2. Hưởng các chế độ:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Lương thỏa thuận tùy theo năng lực ứng viên. b. Lương , thưởng hấp dẫn : theo năng lực làm việc, hiệu quả hàng năm, thưởng dự án, thưởng thành tích đặc biệt, thưởng theo xếp loại thi đua. c. Lương: Hệ thống bảng lương rõ ràng dựa trên đánh giá giá trị công việc, theo quy chế tăng lương định kỳ theo đánh giá thực hiện công việc. d. Đãi ngộ, Phúc lợi: e. Lễ tết, Hiếu hi, sinh nhật, nghỉ mát, ốm đau, thai sản,... f. Phụ cấp : có chế độ công tác phí theo quy định g. Được hưởng đầy đủ quyền lợi theo quy định của Luật lao động: BHXH, BHYT, BHTN h. Giờ làm việc : Theo giờ hành chính 		
Yêu cầu hồ sơ nhân sự gồm có:		
<ul style="list-style-type: none"> 1. Sơ yếu lý lịch bản gốc 2. Giấy khai sinh bản sao hoặc công chứng 3. Giấy khám sức khỏe có xác nhận có giá trị trong vòng 3 tháng 4. Chứng minh thư photo có xác nhận của địa phương 5. Bằng tốt nghiệp bản sao hoặc Giấy chứng nhận sinh viên (nếu có) 6. Chứng chỉ bản sao 		